

## 2019 年度保護者評価アンケート結果を受けて

日頃より 野花の活動にご理解とご協力を賜り誠にありがとうございます。ご多忙にもかかわらず、アンケートにお答えくださり本当にありがとうございます。この機会を通して、より良い療育の提供と『情報の見える化』に取り組んでいく一助に出来る事を感謝いたします。

### 1 【活動スペース】について

例年広さに関しては何人かの方からご意見を頂きます。他事業所と異なり、活動スペースが階をまたいでいることもあり分かりずらいかと思えます。『十分確保された活動スペース』がどれほどを指すのか？は厚労省に聴いてみたいところではありますが、今回も国が定めている法定基準との比較で報告させていただきます。

法定基準： 1人 3.3㎡以上

野花： 1人 約6㎡（面談室・事務所・トイレ等を除く）

1階に通路含み 10 畳の指導訓練室(TV・DVD・発語など) 6 畳の課題・作業室 (アノクゲーム含む)

2階に 21 畳の機能訓練室(サーキット・感覚統合遊び・集団遊び・壁絵など)で行っています。(廊下の大黒板のスペース含む)

夏のプール遊びは 6 畳の屋根付き駐車場にプールを出して行っています。『調理実習の場』としてカフェ心風の利用。(その他クリスマス会等の利用)

### 2 【職員の配置・専門性】について

法定職員配置基準： 現場指導員 常勤換算 2 名以上

野花： 現場指導員 常勤 5 人 非常勤 4 人 (常勤換算 7 人)

注：管理者・児童発達支援管理責任者は含みません

現場職員の資格基準： 現場職員 2 名の内最低 1 人は児童指導員若しくは保育士でなければならない。

野花： ・児童指導員 4 人 介護福祉士 1 人・強度行動障害基礎 3 人・発語音楽療法士 1 人 ・特別支援教諭 1 種 1 人・ペアレント トレーナー 2 人・知的障害者福祉司任用 2 人・障害者スポーツ指導員 1 人・強度行動障害実践 1 人

注：複数資格保有者あり

『とっこ子』職員のスキルアップの為に 交通費を含む研修費用の法人負担・事業所内研修の充実を図っています。

14【個人情報】については 契約中及び契約解除後も取り扱いには十分注意し、個人名や写真の入った個人が特定できるような物に関しては使用目的が果たされた場合は速やかにシュレダーにて裁断処分しています。又 研修等の目的で事例検討に用いる場合も法人外に資料が出ることが無いよう注意し、外部研修の場合には個人の特정이なされないように修正処理をしています。

15【緊急時対応マニュアル】について

契約書類一式の中に入れており、契約時に説明を行っています。事業所内研修にて定期的に職員間で目を通している。

16【非常災害への備え】について

事業所ごとに『防災担当』を決め、津波・火災・地震・不審者の4種類を想定した訓練を順番に行っています。非常食に関しては 15人が2日間過ごせる程度の備蓄をしています。

順次訓練の様子を日報やお便りに載せていきますので、ご確認ください。

17【感染症・衛生面の配慮】について

感染症対応マニュアルを作成し、吐物処理の為の手順や消毒の仕方などを全ての人が行えるようにしてあります。年に何回かは 読み合わせを行い記憶を新鮮に保てるよう配慮しています。スタッフは全員インフルエンザの予防接種を受け シーズン中は空間除菌を全てのフロアで行っています。玄関には一年を通して手指消毒用の除菌薬を置き来所時には全員が手指消毒を行っています。一日の終わりには毎回アルコールで手すりドアノブなど手を触れる場所の消毒を行っています。吐物処理用の凝固剤や使い捨てエプロン手袋などのセットは各階に設置されています。施設内感染を極力防ぐため、手洗い用の水道はセンサーで水がでる用になっており、手で触らなくて良いようになっています。

野花を安心して利用していただく為、今後も保護者の方々の評価と自己評価を行い研鑽に努めて参ります。

今回ふれていない点に関しても、疑問な点が有りましたら、随時対応させていただきます。 今後とも宜しくお願いいたします。

特定非営利活動法人とこっ子 野花

徳田 絵美